

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: OSCAR A. COLMAN G.-ASESOR ADMINISTRATIVO

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 04/08/2025

YO, OSCAR A. COLMAN G., por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 04 de agosto de dos mil veinticinco he viajado a la ciudad de Asunción para la entrega de Convenio para su respectiva firma en local de PETROPAR.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Oscar A. Colman G



A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: CARMEN OLINDA CARDOZO-AUXILIAR UOC

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 04/08/2025

YO, CARMEN OLINDA CARDOZO, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 04 de agosto de dos mil veinticinco he viajado a la ciudad de Asunción para la entrega de Convenio para su respectiva firma en local de PETROPAR.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

CARMEN OLINDA CARDOZO



MUNICIPALIDAD DE ITAKYRY

Avda. Cerro Cora esq. 12 de Junio - Itakyry R.U.C. N° 80044947-9 Telef N°: 021-3286315 E-mail: municipalidad_itakyry@hotmail.com



MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: OSCAR A. COLMAN G.- ASESOR ADMINISTRATIVO

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 07/08/2025

YO, OSCAR A. COLMAN G., por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 07 de agosto de dos mil veinticinco he viajado a Ciudad del Este para participar del taller denominado "FINANZA Y ADMINISTRACION MUNICIPAL, ELABORACION DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2026 (OPACI) realizado en el local de la Gobernación del Alto Paraná

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Oscar A. Colman G



MUNICIPALIDAD DE ITAKYRY

Avda. Cerro Cora esq. 12 de Junio - Itakyry R.U.C. N° 80044947-9 Telef N°: 021-3286315 E-mail: municipalidad_itakyry@hotmail.com



MEMORANDUM

A: Migdonio Maciel Verón – Encargado de Administración y Finanzas

DE: Lic. Lorena Escobar- Encargada de Tesorería

FECHA: 07/08/2025

OBJETO: INFORME DE USO DE VIATICO

Por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley 5189/14

Que en fecha 07 de agosto del corriente año fui comisionada de viatico a la Ciudad del Este, específicamente en el salón Auditorio Carlos Antonio López de la Gobernación del Alto Paraná, donde participe en los Talleres de capacitación sobre "FINANZAS Y ADMINISTRACION MUNICIPAL, ELABORACION DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2026", en el marco del programa gobernanza efectiva aprobada por Resolución MI N° 272/2020, llevados a cabo por Instituciones Públicas del Estado, entre otros temas sobre la Elaboración de Presupuesto Municipal , con la presencia de funcionarios de OPACI.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Lorena Escobar Melgarejo.

Encargada de Tesorería



ORGANIZACIÓN PARAGUAYA DE COOPERACION INTERMUNICIPAL Miembro del Comité Ejecutivo de la Federación Latinoamericana de Ciudades, Municipios y Asociaciones (FLACM/ Miembro del Consejo Municial de Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU) Mcal. Estigarribia Nº 1080, Teléfono y Fax 021 208460/61/62 www.opacl.org.py Asunción - Paraguayy

Asunción, 4 de agosto de 2025

SEÑOR MIGUEL ANGEL SORIA RIVAS INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE ITAKYRY PRESENTE

En nombre y representación de la Organización Paraguaya de Cooperación Intermunicipal, OPACI, me dirijo a usted, con el fin de invitarle a participar del taller de capacitación de "Finanza y Administración Municipal, Elaboración del Presupuesto Municipal Ejercicio Fiscal 2026".

Este evento se realizará en el Salón Auditorio Carlos Antonio López de la Gobernación de Alto Paraná, situada en Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, el jueves 7 de agosto del corriente año. Así mismo, rogamos extender la invitación a los apreciados Concejales Municipales y designar a los funcionarios responsables del área Administrativa de su municipio para participar del taller.

Inscripciones

08:30

Inicio del Taller

09:00

"FINANZA Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2026"

Entrega de certificados

11:30

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle en la seguridad de mi más distinguida consideración.

NELSON DANIEL PERALTA TORRES Director General Ejecutivo

Ing. Agr. OSCAR ESTEBAN CABRERA NARVAEZ
Presidente

Contactos para inscripciones:

Abg. Derlis Osorio 0983 582895 Abg. Sonia Gavilán 0983 309089 (enviar datos por wasap) Correo: opaci.fortalecimiento@opaci.org.py



A: Migdonio Maciel Verón - Encargado de Administración y Finanzas

DE: Lic. Cinthia Oviedo- Encargada de Auditoria Interna

FECHA: 08/08/2025

OBJETO: INFORME DE USO DE VIATICO

Por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley 5189/14

Que en fecha 07 de agosto del corriente año fui comisionada de viatico a Ciudad del Este, específicamente en el salón Auditorio Carlos Antonio López de la Gobernación de Alto Paraná, donde participe del Taller de capacitación de "FINANZA Y ADMINISTRACION MUNICIPAL, ELABORACION DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2026", entre otros temas que afectan directamente a la administración de los gobiernos municipales, previos a las transferencias de recursos financieros, con la presencia de funcionarios de la Organización Paraguaya de Cooperación Intermunicipal, OPACI

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

dinthia Carolina Oviedo Romero.

Encargada de Auditoria Interna



ORGANIZACIÓN PARAGUAYA DE COOPERACION INTERMUNICIPAL Miembro del Comité Ejecutivo de la Federación Latinoamericana de Ciudades, Municipios y Asociaciones (FLACMA Miembro del Consejo Mundial de Ciudades y Gobiernos Locales Unidos (CGLU) Mcal. Estigarribia Nº 1080, Teléfono y Fax 021 208460/61/62 www.opacl.org.py Asunción - Paragusy

Asunción, 4 de agosto de 2025

SEÑOR MIGUEL ANGEL SORIA RIVAS INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE ITAKYRY PRESENTE

En nombre y representación de la Organización Paraguaya de Cooperación Intermunicipal, OPACI, me dirijo a usted, con el fin de invitarle a participar del taller de capacitación de "Finanza y Administración Municipal, Elaboración del Presupuesto Municipal Ejercicio Fiscal 2026".

Este evento se realizará en el Salón Auditorio Carlos Antonio López de la Gobernación de Alto Paraná, situada en Ciudad del Este, Departamento de Alto Paraná, el jueves 7 de agosto del corriente año. Así mismo, rogamos extender la invitación a los apreciados Concejales Municipales y designar a los funcionarios responsables del área Administrativa de su municipio para participar del taller.

Inscripciones 08:30

Inicio del Taller 09:00

"FINANZA Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO FISCAL 2026"

Entrega de certificados 11:30

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para saludarle en la seguridad de mi más distinguida consideración.

NELSON DANIEL PERALTA TORRES Director General Ejecutivo Ing. Agr. OSCAR ESTEBAN CABRERA NARVAEZ
Presidente

Contactos para inscripciones:

Abg. Derlis Osorio 0983 582895 Abg. Sonia Gavilán 0983 309089 (enviar datos por wasap) Correo: opaci.fortalecimiento@opaci.org.py



MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: IRLANDA BRITEZ

AUXILIAR CONTABLE

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

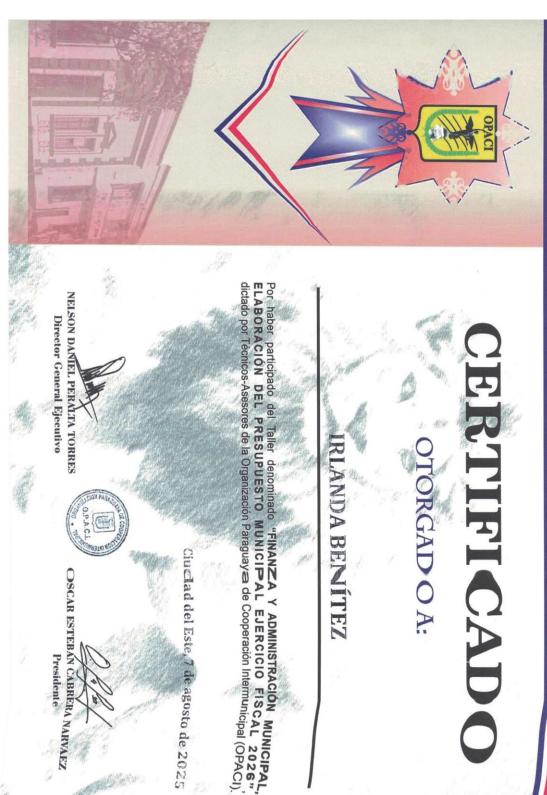
FECHA: 08/08/2025

IRLANDA BRITEZ, AUXILIAR CONTABLE, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 07 de agosto realice un viaje la ciudad de Este, a fin de participar de TALLER SOBRE, ELABORACION DEL PRESUPUESTO MUNICIPAL EJERCICIO 2026, en el local de la Gobernación del Alto Paraná, en donde se trató temas relacionadas a criterios a tener en cuenta al momento de elaborar el presupuesto Municipal.

IRLANDA BRITEZ

AUXILIAR CONTABLE



FICADO

RLANDA BENÍTEZ

dictado por Técnicos-Asesores de la Organización Paraguaya de Cooperación Intermunicipal (OPACI).

Ciuclad del Este, 7 de agosto de 2025

NELSON DANIEL PERALTA TORRES

Director General Ejecutivo



OSCAR ESTEBÁN CABRERA NARVAEZ Presidente



MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: CATALINO ARMOA

ENCARGADO DE DERROLLO SOCIAL

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 08/08/2025

CATALINO ARMOA, ENCARGADO DE DERROLLO SOCIAL, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 07 de agosto realice un viaje a la ciudad de Asunción, a fin de realizar traslado de paciente al hospital.-

CATALINO ARMOA

ENCARGADO DE DERROLLO SOCIAL



MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: ESCOLASTICA GUILLERMINA BRITEZ BENITEZ

ENCARGADA DE CODENI

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 08/08/2025

Escolástica Guillermina Britez Benítez, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 07 de agosto fui comisionada a ciudad del Este, específicamente en el salón auditorio Mangore, donde participe en el II Foro Departamental de SEMBRANDO PREVENSION Y COSECHANDO PROTECCION.

En el foro tuvo como tema PREVENSION DEL USO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS O PROMOCION DE LA SALUD MENTAL Y PROYECTO DE VIDA, se dio una serie de herramientas prácticas para ayudar en la prevención de uso de sustancias perjudícales a la salud de los niños y adolescentes.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Escolástica Guillermina Britez Benitez



MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: FRANCISCO MELLO ALFONZO
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL.

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO.

FRANCISCO MELLO ALFONZO , SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL $\,$ por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 21 de Agosto realice un viaje a la ciudad de Asunción, para asistir a un Taller de Capacitación de la Contraloría Gral. de la Republica.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

FRANCISCO MELLO ALFONZO

huarmo Mi

SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL





MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: AMELIA MABEL PORTILLO CABALLERO ENCARGADA DE MECIP.

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO.

AMELIA MABEL PORTILLO CABALLERO, ENCARGADA DE MECIP por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 21 de Agosto realice un viaje a la ciudad de Asunción, para asistir a un Taller de Capacitación de la Contraloría Gral. de la Republica.

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

AMELIA MABEL PORTILLO CABALLERO

ENCARGADA DE MECIP.

Transparencia y Anticorrupción y Enlaces Institucionales de Gobernaciones y Municipios.



Taller de implementación de la Ley
N° 7389/24 "Que establece el Régimen
Nacional de Integridad y Transparencia,
Prevención de la Corrupción de la
República del Paraguay."

Dirigido a Gobernaciones y Municipios



Jueves

21 de agosto 2025



Hora

09.00 AM - 11.00 AM



Salón 2 "Edificio CEDEFO", Contraloría General de la República (CGR) Austria 1963, casi Bélgica.



+595 21 6200 358

aristiples rail 1997@gmeil.com

www.contraloria.gov.py
Link de inscripción:
https://forms.gle/Kfi4exFrgGBBsNpp9



MEMORANDUM

A: MIGUEL ANGEL SORIA RIVAS
INTENDENTE MUNICIPAL

DE: MIGDONIO MACIEL

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA: 24 DE AGOSTO de 2025

MIGDONIO MACIEL, DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 21 de de agosto realice un viaje a la ciudad de Asunción, para participar del TALLER DE CAPACITACION DE LA CONTRALORIA GRAL. DE LA REPUBLICA.-





A: Migdonio Maciel Verón - Encargado de Administración y Finanzas

DE: Lic. Lorena Escobar- Encargada de Tesorería

FECHA: 25/08/2025

OBJETO: INFORME DE USO DE VIATICO

Por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley 5189/14

Que en fecha 22 de agosto del corriente año fui comisionada de viatico a la Ciudad de Santa Rita, específicamente en el salón de eventos municipal de Santa Rita, donde participe en los Talleres de capacitación sobre "GESTION EFICIENTE Y TRANSPARENTE EN EL MANEJO DE LOS FONDOS PUBLICOS", en el marco del programa gobernanza efectiva aprobada por Resolución MI N° 272/2020, llevados a cabo por Instituciones Públicas del Estado, entre otros temas que afectan directamente a la administración de los gobiernos municipales, previos a las transferencias de recursos financieros, con la presencia de funcionarios de la Contraloría General de la Republica, CGR

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Lorena Escobar melgarejo.

Encargada de Tesorería









PARTICIPACIÓN CON CERTIFICADO DE DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ Municipalidad de Santa Rita

DISERTANTES

Capacitador del Instituto Técnico Superior de Compras Pública ネ ABG. ANÍBAL DOMÍNGUEZ

Director general de Control de LIC. JORGE PEÑA

Rendición de Cuentas, Viáticos y Transferencias

00:60(7)

21 y 22

Salón de eventos de la Municipalidad

Acreditación y registro desde las 08:30



A: Migdonio Maciel Verón – Encargado de Administración y Finanzas

DE: Lic. Cinthia Oviedo- Encargada de Auditoria Interna

FECHA: 25/08/2025

OBJETO: INFORME DE USO DE VIATICO

Por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley 5189/14

Que en fecha 22 de agosto del corriente año fui comisionada de viatico a la Ciudad de Santa Rita, específicamente en el salón de eventos municipal de Santa Rita, donde participe en los Talleres de capacitación sobre "GESTION EFICIENTE Y TRANSPARENTE EN EL MANEJO DE LOS FONDOS PUBLICOS", en el marco del programa gobernanza efectiva aprobada por Resolución MI N° 272/2020, llevados a cabo por Instituciones Públicas del Estado, entre otros temas que afectan directamente a la administración de los gobiernos municipales, previos a las transferencias de recursos financieros, con la presencia de funcionarios de la Contraloría General de la Republica, CGR

Sin otro particular, me despido muy atentamente.

Cinthia Carolina Oviedo Romero.

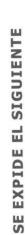
Encargada de Auditoria Interna











CERTIFICADO

DE PARTICIPACIÓN A

Cinthia Carolina Oviedo Romero

POR SU PARTICIPACIÓN EN LOS TALLERES DE CAPACITACIÓN SOBRE "GESTIÓN MARCO DEL PROGRAMA GOBERNANZA EFECTIVA APROBADA POR RESOLUCIÓN EN LA CIUDAD DE SANTA RITA, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, LOS DÍAS 21 Y EFICIENTE Y TRANSPARENTE EN EL MANEJO DE LOS FONDOS PÚBLICOS", EN EL MI N° 272/2020, LLEVADOS A CABO POR INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL ESTADO, 22 DE AGOSTO DE 2025.

Total de horas de capacitación: 3 horas.



STANDARDA HANKALIMEKOHA

VINNANZAN HANKENANGAREKO













MEMORANDUM

A: MIGDONIO MACIEL
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DE: MIGUEL ANGEL SORIA RIVAS

INTENDENTE MUNICIPAL

ASUNTO: INFORME DE USO DE VIATICO

FECHA:

MIGUEL ANGEL SORIA RIVAS, Intendente Municipal, por la presente elevo informe del uso de viatico en cumplimiento de la Ley N° 5189/14.

Que en fecha 27 de Agosto realice un viaje a la ciudad de Asunción, a fin de realizar gestiones institucionales.

VOEN GUEL ANGEL SORIA RIVAS

INTENDENTE MUNICIPAL